

Reg. No. :

FY-350

Name :

FIRST YEAR HIGHER SECONDARY MODEL EXAMINATION – 2021

Part – III

ACCOUNTANCY WITH COMPUTERISED ACCOUNTING

Maximum : 60 Scores

Time : 2 Hours

Cool-off time : 20 Minutes

General Instructions to Candidates :

- There is a 'Cool-off time' of 20 minutes in addition to the writing time.
- Use the 'Cool-off time' to get familiar with questions and to plan your answers.
- Read questions carefully before answering.
- Read the instructions carefully.
- Calculations, figures and graphs should be shown in the answer sheet itself.
- Malayalam version of the questions is also provided.
- Give equations wherever necessary.
- Electronic devices except non-programmable calculators are not allowed in the Examination Hall.

വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള പൊതുനിർദ്ദേശങ്ങൾ :

- നിർദ്ദിഷ്ട സമയത്തിന് പുറമെ 20 മിനിറ്റ് 'കൂൾ ഓഫ് ടൈം' ഉണ്ടായിരിക്കും.
- 'കൂൾ ഓഫ് ടൈം' ചോദ്യങ്ങൾ പരിചയപ്പെടാനും ഉത്തരങ്ങൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യാനും ഉപയോഗിക്കുക.
- ഉത്തരങ്ങൾ എഴുതുന്നതിന് മുമ്പ് ചോദ്യങ്ങൾ ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം വായിക്കണം.
- നിർദ്ദേശങ്ങൾ മുഴുവനും ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം വായിക്കണം.
- കണക്ക് കൂട്ടലുകൾ, ചിത്രങ്ങൾ, ഗ്രാഫുകൾ, എന്നിവ ഉത്തരപേപ്പറിൽ തന്നെ ഉണ്ടായിരിക്കണം.
- ചോദ്യങ്ങൾ മലയാളത്തിലും നൽകിയിട്ടുണ്ട്.
- ആവശ്യമുള്ള സ്ഥലത്ത് സമവാക്യങ്ങൾ കൊടുക്കണം.
- പ്രോഗ്രാമുകൾ ചെയ്യാനാകാത്ത കാൽക്കുലേറ്ററുകൾ ഒഴികെയുള്ള ഒരു ഇലക്ട്രോണിക് ഉപകരണവും പരീക്ഷാഹാളിൽ ഉപയോഗിക്കുവാൻ പാടില്ല.

I. Answer all questions from 1 to 7. Each carries 1 score. (7 × 1 = 7)

1. Purchased goods for cash is recorded in _____
 - (a) Purchases book
 - (b) Purchases returns book
 - (c) Cash book
 - (d) Sales book

2. The statement prepared to ascertain the arithmetical accuracy of ledger accounts is _____
 - (a) Balance Sheet
 - (b) Trial Balance
 - (c) Accounting Equation
 - (d) Statement of Affairs

3. Which among the following is not an advantage of computerized accounting system ?
 - (a) Quality reports
 - (b) High cost of training
 - (c) Highly reliable
 - (d) Accuracy

4. Find the odd one :
 - (a) Sundry debtors
 - (b) Bills receivables
 - (c) Bank overdraft
 - (d) Closing stock

5. The purpose of preparing a bank reconciliation statement is _____
 - (a) to know the bank balance as per cash book.
 - (b) to know the bank balance as per pass book.
 - (c) to identify the causes of difference between cash book and pass book balances.
 - (d) None of these

6. The amount of depreciation charged under straight line method
 - (a) increases every year
 - (b) same as every year
 - (c) equal to its scrap value
 - (d) decreases every year

7. The person to whom the payment of a Bill of Exchange is made is known as
 - (a) Drawer
 - (b) Drawee
 - (c) Payee
 - (d) Endorser

I. 1 മുതൽ 7 വരെയുള്ള എല്ലാ ചോദ്യങ്ങൾക്കും ഉത്തരം എഴുതുക. 1 സ്കോർ വീതം.

(7 × 1 = 7)

1. പണം നൽകി സാധനം വാങ്ങിയത് രേഖപ്പെടുത്തുന്നത് _____ ലാണ്.

(a) പർച്ചെയ്സ് ബുക്ക്	(b) പർച്ചെയ്സ് റിട്ടേൺസ് ബുക്ക്
(c) ക്യാഷ് ബുക്ക്	(d) സെയിൽസ് ബുക്ക്

2. ലെഡ്ജർ അക്കൗണ്ടുകളും സാമ്പികപരമായ കൃത്യത നിർണയിക്കുന്നതിനായി തയ്യാറാക്കുന്ന പത്രികയാണ് _____.

(a) ബാലൻസ് ഷീറ്റ്	(b) ട്രയൽ ബാലൻസ്
(c) അക്കൗണ്ടിംഗ് സമവാക്യം	(d) ആസ്തിബാധ്യതാ പട്ടിക

3. താഴെ തന്നിരിക്കുന്നവയിൽ കമ്പ്യൂട്ടർ വൽകൃത അക്കൗണ്ടിംഗ് സമ്പ്രദായത്തിന്റെ നേട്ടമല്ലാത്തത് ഏത്?

(a) നിലവാരമുള്ള റിപ്പോർട്ടുകൾ	(b) ഉയർന്ന പരിശീലന ചെലവ്
(c) ഉയർന്ന വിശ്വാസ്യത	(d) കൃത്യത

4. വേറിട്ടത് കണ്ടെത്തുക.

(a) സൺട്രി ഡെബ്റ്റേഴ്സ്	(b) ബിൽസ് റിസീവബിൾ
(c) ബാങ്ക് ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ്	(d) ക്ലോസിംഗ് സ്റ്റോക്ക്

5. ബാങ്ക് പൊതുത്തപ്പെടുത്തൽ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിന്റെ ഉദ്ദേശം _____ ആണ്.

(a) ക്യാഷ് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള ബാങ്ക് ബാലൻസ് അറിയുക.
(b) പാസ് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള ബാങ്ക് ബാലൻസ് അറിയുക.
(c) ക്യാഷ് ബുക്ക് ബാലൻസും പാസ് ബുക്ക് ബാലൻസും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസത്തിന്റെ കാരണങ്ങൾ തിരിച്ചറിയുക.
(d) ഇവയൊന്നുമല്ല

6. നേർരേഖാ രീതിയിൽ ചുമത്തുന്ന മൂല്യക്ഷയത്തിന്റെ തുക

(a) എല്ലാ വർഷവും വർദ്ധിക്കും
(b) എല്ലാ വർഷവും ഒരേപോലെ ആയിരിക്കും
(c) അതിന്റെ ആക്രി വിലക്ക് തുല്യമായിരിക്കും
(d) എല്ലാവർഷവും കുറയും

7. ഒരു വിനിമയ ബില്ലിൻ്റെ നിലയുള്ള പണം ലഭിക്കുന്ന വ്യക്തിയെ _____ എന്ന് അറിയപ്പെടുന്നു.

(a) ഡ്രോയർ	(b) ഡ്രോയി
(c) പേയി	(d) എൻഡോഴ്സർ

II. Answer any 4 questions from 8 to 15. Each carries 2 scores. (4 × 2 = 8)

8. Goods withdrawn by the proprietor for his personal use. Write the debit and credit aspects in this transaction.

9. Briefly explain imprest system with an example.

10. State the basic objectives of preparing financial statements.

11. Describe the accounting treatment of closing stock given in the adjustment while preparing financial statements.

12. State the meaning of prepaid expenses. Give one example.

13. Complete the series as per the hint :

(a) Investment by the owner in the firm : Capital

(b) Cost incurred to earn revenue : ?

(c) Assets held for a long period of time : ?

14. State any two limitations of a computer system.

15. Choose the correct accounting concepts given in the brackets for the following statements.

(Business entity, Going concern, Accounting period)

(a) The interval of time at which the financial statements of an enterprise are prepared.

(b) The business firm would continue to carry out its operations indefinitely.

II. 8 മുതൽ 15 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും 4 എണ്ണത്തിന് ഉത്തരം എഴുതുക.
2 സ്കോർ വീതം. (4 × 2 = 8)

8. ഉടമസ്ഥൻ തന്റെ സ്വകാര്യ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി സാധനം എടുത്തുകൊണ്ടുപോയി. ഈ ഇടപാടിലെ ഡെബിറ്റ്, ക്രെഡിറ്റ് എന്നീ ഘടകങ്ങൾ എഴുതുക.

9. ഒരു ഉദാഹരണത്തിലൂടെ ഇമ്പ്രസ്റ്റ് സമ്പ്രദായം ചുരുക്കി വിവരിക്കുക.

10. ധനകാര്യ പത്രികകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിന്റെ അടിസ്ഥാന ലക്ഷ്യങ്ങൾ വിശദമാക്കുക.

11. ധനകാര്യ പത്രിക തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ അഡ്ജസ്റ്റ്മെന്റിൽ തന്നിരിക്കുന്ന ക്ലോസിംഗ് സ്റ്റോക്കിന്റെ അക്കൗണ്ടിംഗ് രേഖപ്പെടുത്തൽ വിശദീകരിക്കുക.

12. 'മുൻകൂർ ചെലവുകൾ' എന്നതിന്റെ അർത്ഥം വിശദമാക്കുക. ഒരു ഉദാഹരണം എഴുതുക.

13. നൽകിയിട്ടുള്ള സൂചനയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ശ്രേണി പൂർത്തിയാക്കുക.

(a) ഉടമസ്ഥന്റെ സ്ഥാപനത്തിലുള്ള നിക്ഷേപം : മൂലധനം

(b) വരുമാനം നേടുന്നതിനായി ചെലവായ തുക : _____ ?

(c) ദീർഘകാലത്തേക്കുള്ള ആസ്തികൾ : _____ ?

14. കമ്പ്യൂട്ടർ സംവിധാനത്തിന്റെ ഏതെങ്കിലും രണ്ട് പരിമിതികൾ പ്രസ്താവിക്കുക.

15. താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള പ്രസ്താവനകളിൽ പരാമർശിക്കുന്ന അക്കൗണ്ടിംഗ് തത്വമേതെന്ന് ബ്രാക്കറ്റിൽ നിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുക.

(ബിസിനസ് അസ്തിത്വം, സ്ഥാപന തുടർച്ച, അക്കൗണ്ടിംഗ് കാലയളവ്)

(a) ഒരു സ്ഥാപനത്തിന്റെ ധനകാര്യ പത്രികകൾ തയ്യാറാക്കുന്ന ഒരു നിശ്ചിത കാലയളവ്.

(b) ഒരു ബിസിനസ് സ്ഥാപനം അതിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ അനിശ്ചിതമായി തുടരും.

III. Answer any 2 questions from 16 to 20. Each carries 3 scores.**(2 × 3 = 6)**

16. State any three primary objectives of an Accounting.
17. Show the effect of Accounting equation on the following transactions :
- Started business with ₹ 1,00,000
 - Purchased goods for cash ₹ 20,000
 - Sold goods to Priya on credit ₹ 40,0000
18. Compute cost of goods sold from the following :

	₹
Opening Stock	30,000
Purchases	1,00,000
Carriage	2,000
Closing Stock	30,000

19. State any three important needs for providing depreciation.
20. State any three features of a bill of exchange.

IV Answer any 2 questions from 21 to 25. Each carries 4 scores.**(2 × 4 = 8)**

21. Briefly explain the qualitative characteristics of Accounting information.
22. Prepare petty cash book from the following transactions. The imprest amount is ₹ 300.

2020		₹
January, 01	Paid carriage	50
" 02	Bus fare	20
" 10	Postage	30
" 21	Courier charges	30
" 30	Stationery	60

III. 16 മുതൽ 20 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും 2 എണ്ണത്തിന് ഉത്തരം എഴുതുക. 3 സ്കോർ വീതം. (2 × 3 = 6)

16. അക്കൗണ്ടിംഗിന്റെ ഏതെങ്കിലും മൂന്ന് പ്രാഥമിക ലക്ഷ്യങ്ങൾ പ്രസ്താവിക്കുക.

17. താഴെ തന്നിട്ടുള്ള ഇടപാടുകൾ അക്കൗണ്ടിംഗ് സമവാക്യത്തിലൂടെ കാണിക്കുക.

- (a) ബിസിനസ് ആരംഭിച്ചു തുക 1,00,000
- (b) പണം നൽകി സാധനങ്ങൾ വാങ്ങി തുക 20,000
- (c) പ്രിയക്ക് സാധനങ്ങൾ കടത്തിൽ വിറ്റു തുക 40,0000

18. താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ളവയിൽ നിന്നും വിറ്റുസാധനത്തിന്റെ വില കണക്കാക്കുക.

	തുക
പ്രാരംഭ നീക്കിയിരിപ്പ്	30,000
പർച്ചേയ്സ്	1,00,000
കടത്ത് കുലി	2,000
വർഷാന്ത്യ നീക്കിയിരിപ്പ്	30,000

19. മൂല്യക്ഷയം ചുമത്തുന്നതിന്റെ ഏതെങ്കിലും മൂന്ന് ആവശ്യകതകൾ വ്യക്തമാക്കുക.

20. വിനിമയ ബില്ലിന്റെ ഏതെങ്കിലും മൂന്ന് സവിശേഷതകൾ എഴുതുക.

IV 21 മുതൽ 25 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും 2 എണ്ണത്തിന് ഉത്തരം എഴുതുക. 4 സ്കോർ വീതം. (2 × 4 = 8)

21. അക്കൗണ്ടിംഗ് വിവരങ്ങളുടെ ഗുണാത്മക സവിശേഷതകൾ എഴുതുക.

22. താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ഇടപാടുകളിൽ നിന്നും പെറ്റി ക്യാഷ് തയ്യാറാക്കുക. ഇമ്പ്രസ്റ്റ് തുക 300.

2020		തുക
January, 01	കടത്ത് കുലി	50
" 02	ബസ് കുലി	20
" 10	പോസ്റ്റേജ്	30
" 21	കൊറിയർ ചാർജ്ജ്	30
" 30	സ്റ്റേഷനറി	60

23. Write any four differences between Journal and Ledger.
24. Write the adjusting entry for the following :
- (a) Wages outstanding ₹ 4,000
- (b) Rent received in advance ₹ 2,000
25. Find out the amount of credit sales from the following :

	₹
Debtors as on 1-4-20	30,000
Debtors as on 31-3-21	40,000
Cash received from debtors	2,00,000
Discount allowed	3,000

V. Answer any 3 questions from 26 to 31. Each carries 5 scores. (3 × 5 = 15)

26. Record the following transactions in the double column cash book for June, 2021 :

	2021	₹
June, 01	Cash in hand	12,500
" "	Cash at bank	5,000
" 04	Cash paid to Hari	1,000
" 12	Deposited into bank	2,000
" 15	Rent paid by cheque	1,000
" 20	Sold goods for cash	3,000
" 25	Paid to Monish	2,000
" 30	Paid salary	3,000

27. Briefly explain any five causes of differences between cash book and pass book balances due to timing differences.

23. ജേണലും ലെഡ്ജറും തമ്മിലുള്ള ഏതെങ്കിലും നാല് വ്യത്യാസങ്ങൾ എഴുതുക.

24. താഴെ തന്നിരിക്കുന്നവയുടെ നീക്കപ്പോക്ക് എൻട്രി എഴുതുക.

(a) കൂലി നൽകാനുള്ളത് 4,000 രൂപ

(b) മുൻകൂറായി കിട്ടിയ വാടക 2,000 രൂപ

25. താഴെ തന്നിട്ടുള്ള വിവരങ്ങളിൽ നിന്നും കടത്തിലുള്ള വിൽപ്പന തുക കണ്ടെത്തുക.

	തുക
1-4-20 ലെ ഡെബ്റ്റേഴ്സ്	30,000
31-3-21 ലെ ഡെബ്റ്റേഴ്സ്	40,000
ഡെബ്റ്റേഴ്സിൽ നിന്നും കിട്ടിയ തുക	2,00,000
കിഴിവ് അനുവദിച്ചത്	3,000

V. 26 മുതൽ 31 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും 3 എണ്ണത്തിന് ഉത്തരം എഴുതുക. 5 സ്കോർ വീതം. (3 × 5 = 15)

26. താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ഇടപാടുകൾ 2021 ജൂൺ മാസത്തെ ക്യാഷ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തുക :

2021		തുക
ജൂൺ, 01	കൈവശമുള്ള പണം	12,500
" "	ബാങ്കിലുള്ള പണം	5,000
" 04	ഹരിക്ക് പണം നൽകി	1,000
" 12	ബാങ്കിൽ പണം നിക്ഷേപിച്ചു	2,000
" 15	ചെക്ക് മുഖാന്തിരം വാടക നൽകി	1,000
" 20	രൊക്കം പണത്തിലുള്ള വിൽപ്പന	3,000
" 25	മോനിഷിന് പണം നൽകി	2,000
" 30	ശമ്പളം കൊടുത്തത്	3,000

27. സമയഭിന്നത മൂലം ക്യാഷ് ബുക്ക് ബാലൻസും പാസ് ബുക്ക് ബാലൻസും തമ്മിൽ വ്യത്യാസപ്പെടുന്നതിന്റെ അഞ്ച് കാരണങ്ങൾ ചുരുക്കി വിവരിക്കുക.

28. Prepare Trial Balance from the following ledger balances :

	₹
Cash	25,000
Sundry debtors	20,000
Furniture	15,000
Sundry creditors	8,000
Bills payable	7,000
Purchases	30,000
Sales	40,000
Salary	5,000
Interest (Cr)	10,000
Capital	30,000

29. Arrange the following items under the heads Direct expenses, Direct income, Indirect expenses, Indirect income, Assets and Liabilities :

Purchases
Cash in hand
Insurance
Depreciation
Bills payable
Bank overdraft
Wages
Machinery
Interest (Cr.)
Sales

30. Match the following :

Part – A

- (1) Prepaid insurance
- (2) Depreciation
- (3) Opening Stock
- (4) Commission received in advance
- (5) Drawings

Part – B

- (a) Trading Account
- (b) Capital
- (c) Profit and Loss Account
- (d) Asset
- (e) Liability

31. State any five differences between Manual Accounting and Computerized Accounting.

28. താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ലെഡ്ജർ ബാലൻസുകളിൽ നിന്നും ഭ്രയൽ ബാലൻസ് തയ്യാറാക്കുക.

	തുക
ക്യാഷ്	25,000
സൺട്രി ഡെബ്റ്റേഴ്സ്	20,000
ഫർണിച്ചർ	15,000
സൺട്രി ക്രെഡിറ്റേഴ്സ്	8,000
ബിൽസ് പേയബിൾ	7,000
പർച്ചേയസ്	30,000
സെയിൽസ്	40,000
സാലറി	5,000
ഇന്ററസറ്റ് (ക്രെഡിറ്റ്)	10,000
ക്യാപിറ്റൽ	30,000

29. താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ഇനങ്ങളെ പ്രത്യക്ഷ ചെലവുകൾ, പ്രത്യക്ഷ വരുമാനം, പരോക്ഷ ചെലവുകൾ, പരോക്ഷ വരുമാനം, ആസ്തികൾ, ബാധ്യതകൾ എന്നീ ശീർഷകങ്ങളിൽ ക്രമീകരിക്കുക.

- പർച്ചേയസ്
- കൈവശമുള്ള പണം
- ഇൻഷുറൻസ്
- മൂല്യക്ഷയം
- ബിൽസ് പേയബിൾ
- ബാങ്ക് ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ്
- കൂലി
- മെഷിനറി
- പലിശ (ക്രെഡിറ്റ്)
- വിൽപന തുക

30. ചേരും പടി ചേർക്കുക.

ഭാഗം - A

ഭാഗം - B

- | | |
|-------------------------------|------------------------------------|
| (1) മുൻകൂർ നൽകിയ ഇൻഷുറൻസ് | (a) ട്രേഡിംഗ് അക്കൗണ്ട് |
| (2) മൂല്യക്ഷയം | (b) മൂലധനം |
| (3) പ്രാരംഭ നീക്കിയിരിപ്പ് | (c) പ്രോഫിറ്റ് ആൻഡ് ലോസ് അക്കൗണ്ട് |
| (4) മുൻകൂറായി കിട്ടിയ കമ്മീഷൻ | (d) ആസ്തി |
| (5) തൻപറ്റ് | (e) ബാധ്യത |

31. കരകൃത അക്കൗണ്ടിംഗും കമ്പ്യൂട്ടർവൽകൃത അക്കൗണ്ടിംഗും തമ്മിലുള്ള ഏതെങ്കിലും അഞ്ച് വ്യത്യാസങ്ങൾ പ്രസ്താവിക്കുക.

VI. Answer any 2 questions from 32 to 35. Each carries 8 scores.

(2 × 8 = 16)

32. Record the following transactions into the appropriate special journals :

2020		₹
May, 01	Sold goods for cash	30,000
" 05	Purchased furniture	5,000
" 07	Purchased goods from Binu on credit	4,000
" 10	Sold goods to Resmi on credit	10,000
" 15	Cash purchases	15,000
" 20	Commission received	2,000
" 25	Paid rent	1,000
" 31	Withdrew for personal use	1,000

33. Explain the following Accounting concepts :

- (1) Duality
- (2) Matching
- (3) Business entity
- (4) Money measurement

34. Journalize the following transactions and prepare the ledger of cash account :

2021		₹
June, 01	Purchased goods for cash	10,000
" 05	Sold goods to Anil	40,000
" 08	Paid rent	3,000
" 10	Cash received from Anil	20,000
" 15	Purchased furniture	7,000
" 20	Deposited into bank	2,000

VI. 32 മുതൽ 35 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും 2 എണ്ണത്തിന് ഉത്തരം എഴുതുക. 8 സ്കോർ വീതം. (2 × 8 = 16)

32. താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ഇടപാടുകൾ അനുയോജ്യമായ പ്രത്യേക ജേണലുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തുക.

2020	തുക
മെയ്, 01 രൊക്കം പണത്തിലുള്ള വിൽപന	30,000
" 05 ഫർണിച്ചർ വാങ്ങി	5,000
" 07 ബിനുവിൽ നിന്നും സാധനങ്ങൾ കടത്തിൽ വാങ്ങി	4,000
" 10 രശ്മിക്ക് സാധനങ്ങൾ കടത്തിൽ വിറ്റു	10,000
" 15 പണം നൽകി സാധനങ്ങൾ വാങ്ങി	15,000
" 20 കമ്മീഷൻ കിട്ടിയത്	2,000
" 25 വാടക നൽകി	1,000
" 31 സ്വകാര്യ ആവശ്യത്തിനായി പിൻവലിച്ച തുക	1,000

33. താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന അക്കൗണ്ടിംഗ് തത്വങ്ങൾ വിവരിക്കുക.

- (1) ഇരുപടകം
- (2) പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ
- (3) ബിസിനസ് അസ്തിത്വം
- (4) പണമായി അളക്കൽ

34. ചുവടെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഇടപാടുകൾ ജേണലിൽ രേഖപ്പെടുത്തി ക്യാഷ് അക്കൗണ്ടിന്റെ ലെഡ്ജർ തയ്യാറാക്കുക.

2021	തുക
ജൂൺ, 01 പണം നൽകി സാധനങ്ങൾ വാങ്ങി	10,000
" 05 അനിലിന് സാധനം വിറ്റു	40,000
" 08 വാടക നൽകി	3,000
" 10 അനിലിൽ നിന്നും പണം കിട്ടി	20,000
" 15 ഫർണിച്ചർ വാങ്ങി	7,000
" 20 ബാങ്കിൽ പണം നിക്ഷേപിച്ചു	2,000

35. From the following Trial balance prepare Trading and Profit and Loss Account and Balance Sheet as on 31-03-2021.

Account Title	Amount (₹)	Account Title	Amount (₹)
Opening Stock	10,000	Capital	50,000
Cash in hand	30,000	Sales	1,04,000
Salary	5,000	Sundry Creditors	10,000
Sundry debtors	25,000	Interest	3,000
Purchases	50,000		
Insurance	2,000		
Furniture	10,000		
Wages	5,000		
Motor van	30,000		
	1,67,000		1,67,000

Adjustments :

- (1) Closing stock was valued at ₹ 12,000
- (2) Salary outstanding ₹ 1,000
- (3) Interest received in advance ₹ 500

35. താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ഭ്രയൽ ബാലൻസിൽ നിന്നു 31-03-2021 ലെ ഭ്രയംഗ് ആൻഡ് പ്രോഫിറ്റ് ആൻഡ് ലോസ് അക്കൗണ്ട്, ബാലൻസ് ഷീറ്റ് എന്നിവ തയ്യാറാക്കുക.

അക്കൗണ്ട് ശീർഷകം	തുക (₹)	അക്കൗണ്ട് ശീർഷകം	തുക (₹)
പ്രാരംഭ നീക്കിയിരിപ്പ്	10,000	മൂലധനം	50,000
കയ്യിലുള്ള പണം	30,000	സെയിൽസ്	1,04,000
ശമ്പളം	5,000	സൺട്രി ക്രെഡിറ്റേഴ്സ്	10,000
സൺട്രി ഡെബ്റ്റേഴ്സ്	25,000	പലിശ	3,000
പർച്ചേയസ്	50,000		
ഇൻഷുറൻസ്	2,000		
ഫർണിച്ചർ	10,000		
കുലി	5,000		
മോട്ടോർ വാൻ	30,000		
	1,67,000		1,67,000

നീക്കപോക്കുകൾ :

- (1) വർഷാന്ത്യ നീക്കിയിരിപ്പ് 12,000 രൂപ.
- (2) ശമ്പളം നൽകാനുള്ളത് 1,000 രൂപ.
- (3) പലിശ മുൻകൂറായി കിട്ടിയത് 500 രൂപ.

